

Департамент образования и науки
Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Кособродский профессиональный техникум»

ПРИКАЗ

01.09.2018 г.

№ 274

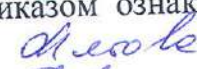
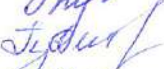
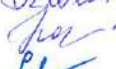
Об организации работы комиссии
по противодействию коррупции

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Курганской области от 03.03.2009 № 439 "О противодействии коррупции в Курганской области", Постановлением Правительства Курганской области от 14.10.2013 №486 «О государственной программе Курганской области «Противодействие коррупции в Курганской области " на 2014-2018 годы, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в техникуме в следующем составе:
председатель комиссии: Фаркова С.В. - вр.и. о. директора техникума;
члены комиссии:
Лябова Н.А. - заместитель директора по УВР;
Потеряева В.Я. – заведующая филиалом техникума;
Корелина Н.В. - методист;
Шаляпина Г.Н.. - заведующая хозяйством;
Щипкова М.Ю. - председатель профкома - секретарь
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в техникуме на 2018-2019 учебный год .
3. Членам комиссии обеспечить предоставление информации о реализации мероприятий, предусмотренных планом, ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца отчетного квартала.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Вр.и.о. директора  С.В. Фаркова

С приказом ознакомлены:

1. 
2. 
3. 
4. 
5. 

УТВЕРЖДАЮ:
 Вр.и.о директора
 ГБПОУ «Кособродский профессиональный техникум»
 С.В. Фаркова
 «1» сентября 2018г.

План работы комиссии по противодействию коррупции
 ГБПОУ «Кособродский профессиональный техникум» на 2018-2019 учебный год

№ п/п	Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Ответственный	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
1. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности				
1	Издание приказа о назначении ответственных за антикоррупционную деятельность	Вр.и.о директора Фаркова С.В	сентябрь	
2.	Формирование перечня нормативно -правовых документов, электронной базы документов по антикоррупционной тематике	Вр.и.о директора Фаркова С.В	1 квартал	
2. Организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.	Участие в разработке методических материалов (с обобщением опыта по антикоррупционной пропаганде	Вр.и.о директора Фаркова С.В Члены комиссии	в течение года	
2.	Проведение собраний в коллективе техникума с разъяснительной информацией по антикоррупционной деятельности	Члены комиссии	декабрь, июнь	
3.	Участие в реализации регионального плана антикоррупционного просвещения обучающихся профессиональных образовательных организаций Курганской области на 2018-2019 годы	Вр.и.о директора Фаркова С.В Члены комиссии	В течение срока	
4.	Предоставление информации об услугах и исполнении функций на стендах учреждения и в электронном виде на сайте техникума	Вр.и.о директора Фаркова С.В Члены комиссии	постоянно	
5.	Соблюдение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ.	Вр.и.о директора Фаркова С.В Члены комиссии	постоянно	
3. Кадровая работа				

1.	Совещания комиссии по антикоррупционной проблематике:	Вр.и.о. директора Фаркова С.В	по плану	
2.	Повышение квалификации работников ГБПОУ «Кособродский профессиональный техникум»	Вр.и.о. директора Фаркова С.В	по плану	
3.	Совершенствование документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	Вр.и.о директора Фаркова. С. В		
4. Мониторинг коррупции				
1	Контроль за выполнением плана работы по противодействию коррупции на 2018-2019г.	Вр.и.о. директора Фаркова С.В	постоянно	
		Члены комиссии		
2.	Анализ ежегодных отчетов о расходовании средств	Гл. бухгалтер	постоянно	
5. Антикоррупционное просвещение и пропаганда				
1	Разработка мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры в техникуме	Зам. по УИПР Фаркова С. В Зам. по УВР Лябова Н.А.	декабрь-март	
2.	Изучение состояния работы по антикоррупционному просвещению году	Вр.и.о. директора Фаркова С.В Члены комиссии	постоянно	
3	Работа сайта техникума в соответствии с законодательством РФ в целях обеспечения информационной открытости деятельности техникума.	Вр.и.о. директора Фаркова С.В Зам. по УВР Лябова Н.А.		

Утверждаю
Вр.и.о.директора ГБПОУ «Кособродский
профессиональный техникум»

С.В.Фаркова
« 09 » сентября 2018 г.

План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБПОУ "Кособродский профессиональный техникум" на 2018-2019 уч. годы

№	Мероприятия	Ответственный	Срок реализации	Отметка об исполнении
Организационные мероприятия				
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в техникуме	Директор	сентябрь	
2.	Информирование педагогов техникума о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Зам. по УВР	В течение всего периода учебного года	
3.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и обучающимися техникума	Зам. по УВР	В течение всего периода учебного года	
4.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в техникуме	Директор	В течение всего периода учебного года	
5.	Участие в антикоррупционном мониторинге	Зам. по УВР	В течение всего периода учебного года	
Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства				
1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в	Директор	В течение всего периода учебного года	

	наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений		года	
2	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор	В течение всего периода учебного года	
3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов.	Зам. по УВР	В течение всего периода учебного года	
4.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение обращений граждан в установленные сроки.	Директор	В течение всего периода учебного года	
Совершенствование организации деятельности техникума по размещению муниципальных заказов				
1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов	Директор	В течение всего периода учебного года	
2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами	Директор	В течение всего периода учебного года	
Регламентация использования имущества				
1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в техникуме	Директор Зав. хозяйством	В течение всего периода учебного года	
2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств областного бюджета, финансово-хозяйственная деятельность техникума, в том числе законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Председатель профкома	В течение всего периода учебного года	
Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению				

1.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию включений. в программы, реализуемые в техникуме, учебных курсов, предметов, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Директор Зам. по УВР	В течение всего периода учебного года
2.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогов и обучающихся техникума	Директор Зам. по УВР	В течение всего периода учебного года
3.	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголке правовых знаний техникума	Директор Зам. по УВР	В течение всего периода учебного года
4.	Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, конкурсов рисунков) по вопросам противодействия коррупции	Директор Зам. по УВР	ноябрь, апрель
5.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: Тематические классные часы : «Наши права -наши обязанности» «Что такое коррупция» «Зачем человеку быть честным» «Требования к человеку, облеченному властью» Встречи с представителями прокуратуры, налоговых органов, районной Думы	Директор Зам. по УВР	Декабрь
6.	Организация и проведение 9 декабря. в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: Правовой всеобщ «Час правовых знаний для родителей» Акция «Нет коррупции» с раздачей буклетов	Зам. по УВР мастера п/о волонтерский отряд «Добрый свет»	9 декабря
Обеспечение прав граждан на доступность к информированию о системе образования			

1.	Использование прямых телефонных линий с руководством Департамента образования и науки Курганской области, техникума, Правительства в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других направлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией техникума.	Директор Зам. по УВР	В течение всего периода учебного года	
2.	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования	Директор Зам. по УВР	2 раза в год	
3.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -Аттестация педагогических кадров; -Мониторинговые исследования в сфере образования; -Самоанализ деятельности техникума	Директор Зам. по УВР	В течение всего периода учебного года	
4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор	июнь	
5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	Директор	В течение всего периода учебного года	
6.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в техникуме	Директор	В течение всего периода учебного года	
7.	Представление публичного доклада о работе техникума и расходовании бюджетных средств.	Директор	декабрь, июнь	