Утверждаю
Вр.и.о. директора ГБПОУ «Кособродский профессиональный техникум»
С.В. Фаркова
приложение № 1 к приказу
за № 301 от 28.12.2016 г.

План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБПООУ " Кособродский профессиональный техникум" на 2016-2017 уч. годы

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.Меры по нормативному обеспечению противодействию коррупции			
1.1.Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБПОУ «Кособродский профессиональный техникум»			
1.1.1.	Экспертизы действующих нормативно-правовых актов ГБПОУ «Кособродский ПТ», подлежащих проверке на коррупционность	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В. гл. бухгалтер	постоянно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБПОУ «Кособродский ПТ»	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В. гл. бухгалтер	постоянно
1.1.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В. гл. бухгалтер	постоянно
1.2.Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБПОУ «Кособродский ПТ»			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных полномочий	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В.	июнь 2016г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Вр.и.о. директора Фаркова С.В.	в течение года постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещании работников правоохранительных органов и прокуратуры	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В. гл. бухгалтер	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Вр.и.о. директора Фаркова С.В.	по факту выявления
2.Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1	Дальнейшая разработка	Зам. по УВР Лябова Н.А.	2016-2017г.

	административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг	Зам. по УПР Фаркова С.В.	
2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории техникума и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В.	По окончании полугодия
2.1.3.	Информированное взаимодействие руководителей техникума с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции, подписание необходимых соглашений о сотрудничестве	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В.	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности техникума в части размещения заказов.			
2.2.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 5.04. 2013г.№44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	гл. бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	гл. бухгалтер	2016-2017г.
2.2.3	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	гл. бухгалтер	постоянно
2.3.Регламентация использования имущества и ресурсов			
2.3.1	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в техникуме при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	гл. бухгалтер Зав. хозяйством Дробышева Т.К.	постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением работ по проведению ремонта в техникуме	Зав. хозяйством Дробышева Т.К.	постоянно
2.3.3	Организация контроля за использованием средств бюджета, имущества техникума, финансово-хозяйственной деятельности техникума, в том числе: -законности формирования и расходования средств; - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	гл. бухгалтер	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГБПОУ «Кособродский профессиональный техникум»			
2.4.1	Организация личного приема граждан администрацией техникума в целях выявления фактов вымогательства,	Вр.и.о. директора Фаркова С.В. Зам. по УВР Лябова Н.А.	постоянно

	взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями		
2.4.2.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в техникуме, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В.	постоянно
2.4.3.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, посвященное отношению к коррупции « Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»	Зам. по УВР Лябова Н.А.	Не реже двух раз в год
2.4.4.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения междисциплинарного экзамена и защиты дипломного проекта(работы); -независимая экспертиза оценки качества образования; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности техникума; -экспертиза проекта образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в техникуме	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В.	постоянно
2.4.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц	Зам. по УПР Фаркова С.В.	постоянно
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей(законных представителей) в техникуме	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В.	постоянно
2.4.7	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в техникуме	гл. бухгалтер	постоянно

2.4.8.	Ведение постоянно- действующей рубрики « Противодействие коррупции» на официальном сайте техникума	Зам. по УПР Фаркова С.В.	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности администрации ГБПОУ «Кособродский профессиональный техникум»			
2.5.1	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В.	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования(почтовый, электронный адреса, телефон),на действия(бездействия) работников техникума с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В.	постоянно
2.5.3	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных явлений	Зам. по УВР Лябова Н.А.	по мере необходимости и не реже двух раз в учебный год
2.5.4	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации техникума с вопросами формирования положительного имиджа техникума и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работников техникума	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В.	постоянно
2.5.5.	Анализ и обобщение обращений работников образования, а также связанными с проявлением коррупции	Зам. по УВР Лябова Н.А. Зам. по УПР Фаркова С.В.	постоянно
2.5.6	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействию коррупции в техникуме	Вр.и.о. директора Фаркова С.В.	ежеквартально
2.6. Меры повышения профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
2.6.1	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе техникума и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Зам. по УВР Лябова Н.А.	Один раз в год
2.6.2	Проведение заседаний студенческого совета техникума по вопросам противодействия коррупции в образовательном	Зам. по УВР Лябова Н.А.	Два раза в год

	учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционнго поведения		
2.6.3	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: - тематическое классные часы «Наши права -наши обязанности», «Право на образование» -единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?» «Подросток и закон»	Зам. по УВР Лябова Н.А.	ежегодно
2.6.4	Участие в олимпиадах по обществознанию, праву; проведение конференций студенческих исследовательских работ, в том числе правовой направленности	Зам. по УВР Лябова Н.А	2016-2017г.
2.6.5	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - оформление стенда в техникуме; - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди работников техникума	Зам. по УВР Лябова Н.А	Ежегодно 9 декабря