

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кособродский профессиональный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА
СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»
по профессии 15.01.35 Мастер слесарных работ (технический)

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 15.01.35 Мастер слесарных работ, укрупненной группы профессий 15.00.00 Машиностроение.

Организация – разработчик: ГБПОУ «Кособродский профессиональный техникум»

Разработчик: Студенцова Наталья Николаевна – преподаватель ГБПОУ «Кособродский профессиональный техникум».

Согласовано: Заместитель директора по УПР  С.В. Фаркова
« 21 » марта 20 25 год

Рассмотрено и рекомендовано к применению на заседании методической комиссии
Протокол № 8 от « 21 » марта 20 25 года

Председатель МК  Щипкова М.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ПООП**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 15.01.35 Мастер слесарных работ

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь:*
в области аудирования:

- понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью;
- понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях).

в области чтения:

- читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем)

в области общения:

- общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;
- поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах.

в области письма:

- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать:*

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

<i>Общие и профессиональные компетенции</i>	<i>Дескрипторы сформированности (действия)</i>	<i>Уметь</i>	<i>Знать</i>
<i>ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</i>	<i>Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности. Определение этапов решения задачи. Определение потребности в информации. Осуществление эффективного поиска. Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработка детального плана действий. Оценка рисков на каждом шагу. Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.</i>	<i>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия, Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</i>	<i>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</i>
<i>ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</i>	<i>Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности</i>	<i>Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска</i>	<i>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации</i>

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Использование актуальной нормативно-правовой документации по профессии (специальности) Применение современной научной профессиональной терминологии Определение траектории профессионального развития и самообразования	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования
--	---	---	--

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач Планирование профессиональной деятельности	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива Психология личности Основы проектной деятельности
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке Проявление толерантности в рабочем коллективе	Излагать свои мысли на государственном языке Оформлять документы	Особенности социального и культурного контекста Правила оформления документов
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Понимать значимость своей профессии Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей	Описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии	Сущность гражданско - патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке. Ведение общения на профессиональные темы	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1 Выполнять подготовку рабочего места, заготовок, инструментов, приспособлений для изготовления режущего и измерительного инструмента в соответствии с производственным заданием с соблюдением требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, правил организации рабочего места	Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями техники безопасности, экологической безопасности и бережливого производства. Выполнять подготовку заготовок, инструментов и приспособлений для изготовления режущего и измерительного инструмента в соответствии с производственным заданием	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Правила чтения технической и конструкторско-технологической документации;

<i>ПК 1.2 Выполнять слесарную обработку в соответствии с производственным заданием с соблюдением требований охраны труда</i>	<i>Выполнять слесарную и механическую обработку деталей по 8-11 квалитетам приспособлений, режущего и измерительного инструмента в соответствии с производственным заданием с соблюдением требований охраны труда.</i> <i>Осуществлять доводку инструмента.</i> <i>Выполнять рихтовку изготавливаемых изделий.</i>		
<i>ПК 1.3 Выполнять сборку и регулировку приспособлений и инструментов в соответствии с производственным заданием с соблюдением требований охраны труда</i>	<i>Выполнять слесарные операции при изготовлении деталей приспособлений, режущего и измерительного инструмента, в соответствии с производственным заданием с соблюдением охраны труда.</i> <i>Изготовление инструмента и приспособлений средней сложности.</i> <i>Слесарная обработка деталей по 8 - 11 квалитетам</i> <i>Доводка инструмента</i> <i>Рихтовка изготавливаемых изделий.</i>		

<i>ПК 1.4 Выполнять ремонт и наладку приспособлений и инструментов в соответствии с производственным заданием с соблюдением требований охраны труда</i>	<i>Выполнять сборку и регулировку приспособлений, режущего и измерительного инструментов в соответствии с производственным заданием с соблюдением охраны труда. Сборка узлов и механизмов средней категории сложности</i> <i>Наполнение смазкой узлов и внутренних полостей деталей.</i> <i>Регулировка, настройка узлов и механизмов средней категории сложности.</i> <i>Статическая и динамическая балансировка узлов машин и деталей сложной конфигурации на специальных балансировочных станках.</i> <i>Испытание узлов и механизмов средней категории сложности с использованием специальных приспособлений.</i> <i>Устранение дефектов, обнаруженных при сборке и испытании узлов и механизмов средней категории сложности.</i> <i>Сборка и ремонт инструмента и приспособлений средней сложности прямолинейного и фигурного очертания</i> <i>Изготовление сложных и точных инструментов и приспособлений</i> <i>Ремонт сложных и точных инструментов и приспособлений</i>		
--	---	--	--

<i>ПК 2.1 Подготавливать оборудование, инструменты, рабочее место для сборки и смазки узлов и механизмов средней и высокой категории сложности, механической, гидравлической, пневматической частей изделий машиностроения в соответствии с производственным заданием с соблюдением требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности, правил организации рабочего места</i>	<i>Организация и технология сборки, регулировки и испытания машин и оборудования различного назначения. Получение и анализ карты технологического процесса, планирование работы в соответствии с данной картой. Подготовка универсального и специального высокоточного измерительного инструмента, специализированных и высокопроизводительных приспособлений, оснастки и оборудования. Проверка наличия, исправности и правильности применения средств индивидуальной защиты, соответствия рабочего места требованиям охраны труда и промышленной безопасности. Подготовка необходимых материалов (заготовок) для выполнения сменного задания. Выполнение обмеров и сортировка деталей на соответствие параметрам для селективной сборки. Сборка узлов и механизмов высокой категории сложности. Наполнение смазкой узлов и внутренних полостей деталей.</i>		
--	--	--	--

<i>ПК 2.2 Выполнять слесарную обработку с помощью ручного и механизированного слесарно-сборочного инструмента в соответствии с производственным заданием с соблюдением требований охраны труда</i>	<i>Выполнять сборку и регулировку приспособлений, режущего и измерительного инструментов в соответствии с производственным заданием с соблюдением охраны труда. Сборка узлов и механизмов средней категории сложности</i> <i>Наполнение смазкой узлов и внутренних полостей деталей.</i> <i>Регулировка, настройка узлов и механизмов средней категории сложности.</i> <i>Статическая и динамическая балансировка узлов машин и деталей сложной конфигурации на специальных балансировочных станках.</i> <i>Испытание узлов и механизмов средней категории сложности с использованием специальных приспособлений.</i> <i>Устранение дефектов, обнаруженных при сборке и испытании узлов и механизмов средней категории сложности.</i>		
---	---	--	--

<i>ПК 2.3 Выполнять сборку машиностроительных изделий, их узлов и механизмов</i>	<i>Подготовительно-заключительные операции и операции по обслуживанию рабочего места.</i> <i>Проверка технического состояния простых механизмов в соответствии с техническим регламентом.</i> <i>Выполнение смазочных работ.</i> <i>Устранение технических неисправностей в соответствии с технической документацией.</i> <i>Контроль качества выполненных работ</i>		
---	---	--	--

<i>ПК 2.4 Выполнять испытание собираемых или собранных узлов и агрегатов на специальных стендах</i>	<i>Подготовительно-заключительные операции и операции обслуживанию рабочего места .</i> <i>Анализ исходных данных (чертеж, схема, узел, механизм).</i> <i>Диагностика технического состояния деталей, узлов и механизмов, оборудования, агрегатов и машин средней сложности.</i> <i>Сборка деталей, узлов и механизмов, оборудования, агрегатов и машин средней сложности.</i> <i>Разборка деталей, узлов и механизмов, оборудования, агрегатов и машин средней сложности</i> <i>Замена деталей и узлов средней сложности.</i> <i>Контроль качества выполненных работ</i>		
--	--	--	--

<i>ПК 3.1 Подготавливать рабочее место, инструменты и приспособления для ремонтных работ в соответствии с производственным заданием с соблюдением требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, правил организации рабочего места.</i>	<i>Подготовительно-заключительные операции и операции по обслуживанию рабочего места. Поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной и экологической. Выбирать слесарный инструмент и приспособления при выполнении монтажных и демонтажных работ. Требования к планировке и оснащению рабочего места. Выбирать и подготавливать к работе режущий и измерительный инструмент в зависимости от обрабатываемого материала и способа обработки поверхности.</i>		
---	---	--	--

<i>ПК 3.2 Выполнять ремонт отдельных деталей и узлов, входящих в состав оборудования, агрегатов и машин</i>	<i>Подготовительно-заключительные операции и операции по обслуживанию рабочего места.</i> <i>Проверка технического состояния простых механизмов и инструментов в соответствии с техническим регламентом.</i> <i>Устранение технических неисправностей в соответствии с технической документацией</i> <i>Обеспечивать безопасность выполняемых работ.</i> <i>Знать содержание первичного, вводного и на рабочем месте инструктажей</i>		
<i>ПК 3.3 Осуществлять регулировку механизмов отдельных деталей и узлов, входящих в состав оборудования, агрегатов и машин.</i>	<i>заключительные операции и операции по обслуживанию рабочего места.</i> <i>Анализ исходных данных (чертеж, схема, деталь, механизм).</i> <i>Диагностика технического состояния механизмов, оборудования, агрегатов и машин средней сложности.</i> <i>Регулировка механизмов, оборудования, агрегатов и машин средней сложности.</i> <i>Выполнение смазочных работ.</i> <i>Контроль качества выполненных работ</i>		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки (всего)	102
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	84
в том числе:	
практические занятия (если предусмотрено)	84
Самостоятельные работы	6
Консультации	8
Промежуточная аттестация в форме зачета, диф.зачета	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **ОП 04. Иностранный язык в профессиональной деятельности**

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Уровень освоения</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
1	2		3	
Тема 1.1. Я и моя профессия	Содержание учебного материала		10	ОК 01 ОК 03 ОК 06 ОК 09
	Терминологическая лексика	2	2	
	Проблемы выбора будущей профессии	2	2	
	Представление себя в профессии.	2	2	
	На заводе	2	2	
	Самостоятельная работа. Я и моя профессия.	2	2	
	Содержание учебного материала	Уровень освоения	8	
Тема 1.2. Английский язык в профессиональном общении	Диалог этикетного характера, диалог-расспрос	2	2	ОК 02
	Диалог-побуждение к действию, диалог-обмен информацией	2	2	ОК 04
	Диалог на производстве	2	2	ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Самостоятельная работа. Диалог на заводе.	2	2	
Тема 1.3 Слесарная обработка деталей, режущий и измерительный инструмент	Содержание учебного материала	Уровень освоения	26	ПК 1.1-1.4 ОК 01-06 ОК 09-10
	Терминологическая лексика	2	2	
	Основы слесарных работ	2	2	
	Устройство электрооборудования	2	2	
	Неисправности электрооборудования	2	2	
	Распределительные устройства	2	2	
	Монтаж электрооборудования	2	2	
	Режущий и измерительный инструмент	2	2	
	Технология слесарной обработки деталей: Разметка, рубка, правка, гибка, резка	2	2	

	Технология слесарной обработки деталей: опилование, сверление, зенкование	2	2	
	Технология слесарной обработки деталей: зенкерование и развертывание отверстий, нарезание резьбы, клепка, пайка	2	2	
	Основной и вспомогательный слесарный инструмент.	2	2	
	Контрольно-измерительный инструмент. Абразивные инструменты.	2	2	
	Самостоятельная работа. Слесарная обработка деталей.	2	2	
	Содержание учебного материала		16	
Тема 1.4. Режущий и измерительный инструмент, станки	Терминологическая лексика	2	2	
	Приспособления и машины для механической обработки металла. Ручной электрифицированный инструмент и электрические машины	2	2	
	Металлорежущие станки. Сверлильные, доводочные	2	2	
	Шлифовальные станки.	2	2	
	Фрезерные станки.	2	2	
	Распиловочные станки.	2	2	
	Притирочные станки	2	2	
	Контрольная работа по теме " Слесарная обработка деталей, режущий и измерительный инструмент, станки"	2	2	
Тема 2. Узлы и механизмы машин, оборудование, агрегатов механической, гидравлической, пневматической частей изделий машиностроения	Содержание учебного материала	Уровень освоения	18	<i>ПК 2.1-2.4 ОК 01-06 ОК 09-10</i>
	Терминологическая лексика	2	2	
	Узлы и механизмы машин	2	2	
	Оборудование агрегатов механической части изделий	2	2	
	Оборудование агрегатов гидравлической части изделий	2	2	
	Оборудование агрегатов пневматической части изделий	2	2	
	Виды дефектов	2	2	
	Регулировка узлов и механизмов машин	2	2	
	Устранение неисправностей узлов и механизмов машин	2	2	
	Технологическая документация	2	2	

Тема 3. Техническое обслуживание и ремонт узлов и механизмов оборудования, агрегатов и машин	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	12	
	Виды неисправностей узлов и механизмов оборудования	2	2	
	Виды неисправностей агрегатов и машин	2	2	
	Техническое обслуживание и ремонт узлов и механизмов оборудования, агрегатов и машин	2	2	
	Технологическая документация	2	2	
	Конструкторская документация	2	2	
	Терминологическая лексика.	2	2	
	Консультации		8	
	Зачет	2	2	
	Дифференцированный зачет	2	2	
Всего:			102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык», в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ к сети Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся (письмо Министерства образования и науки РФ от 24 ноября 2011 г. № МД-1552/03 «Об оснащении общеобразовательных учреждений учебным и учебно-лабораторным оборудованием»).

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, при помощи которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по иностранному языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык»

входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.); – информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Иностранный язык» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по иностранному языку, имеющимся в свободном доступе в сети «Интернет» (электронным книгам, практикумам, тестам, материалам ЕГЭ и др.).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голубев А.П. «Английский язык для технических специальностей» учебник для

студентов учреждений СПО »Академия» 2014 г.

2. The Complete Guide to Plumbing. The editors of Creative Publishing international, Inc., in cooperation with Black & Decker, 2015

3. Ключев Г.И. Столяр (базовый уровень): учебное пособие / Г.И.Ключев. – М.: Академия, 2014.

Дополнительные источники:

1. Агабеян И.П. «Английский язык для технических ВУЗов» М. «Феникс» 2009 г.

2. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2014.

3. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. - М., 2015.

Интернет - источники:

1. Сайт Издательский дом «Первое сентября» [Электронный ресурс] /www.1september.ru/.

2. www.speakasap.com

3. www.mipolygloti.ru

4. www.interesting-books.ru

5. www.englishonlinefree.ru

6. www.lingvoznaika.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Формы и методы оценки
<i>Уметь:</i>	
в области аудирования: понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях). в области чтения: читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем	<i>Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий</i> <i>Результатов выполнения самостоятельной работы</i>

в области общения: - общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности. - поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах	
в области письма: - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
<i>Знать:</i>	
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения. - правила чтения текстов профессиональной направленности.	<i>Письменный опрос в форме тестирования</i>

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно