


Утверждаю  
Вр.и.о.директора ГБПОУ «Кособродский  
профессиональный техникум»  
  
«26» июля 2024 г.

План мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБПОУ " Кособродский профессиональный техникум" на 2024-2025 уч. годы

| №  | Мероприятия  | Ответственный | Срок реализации                       | Отметка об исполнении |
|--|--|---------------|---------------------------------------|-----------------------|
| <b>Организационные мероприятия</b>   |  |               |                                       |                       |
| 1.   | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в техникуме   | Директор      | сентябрь                              |                       |
| 2.   | Информирование педагогов техникума о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции  | Зам. по УВР   | В течение всего периода учебного года |                       |
| 3.   | Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и обучающимися техникума  | Зам. по УВР   | В течение всего периода учебного года |                       |
| 4.   | Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в техникуме | Директор      | В течение всего периода учебного года |                       |
| 5.   | Участие в антикоррупционном мониторинге  | Зам. по УВР   | В течение всего периода учебного года |                       |
| <b>Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</b> |  |               |                                       |                       |
| 1.   | Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в   | Директор      | В течение всего периода учебного года |                       |

|   |  |                                   |                                       |  |
|---|--|-----------------------------------|---------------------------------------|--|
|   | наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений  |                                   | года                                  |  |
| 2   | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма   | Директор                          | В течение всего периода учебного года |  |
| 3   | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов.   | Зам. по УВР                       | В течение всего периода учебного года |  |
| 4.  | Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение обращений граждан в установленные сроки.   | Директор                          | В течение всего периода учебного года |  |
| <b>Совершенствование организации деятельности техникума по размещению муниципальных заказов</b> |  |                                   |                                       |  |
| 1.  | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов  | Директор                          | В течение всего периода учебного года |  |
| 2.  | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами  | Директор                          | В течение всего периода учебного года |  |
| <b>Регламентация использования имущества</b>  |  |                                   |                                       |  |
| 1.  | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в техникуме   | Директор<br>Зав. хозяйством       | В течение всего периода учебного года |  |
| 2.  | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств областного бюджета, финансово-хозяйственная деятельность техникума, в том числе законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда | Директор<br>Председатель профкома | В течение всего периода учебного года |  |
| <b>Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению</b>                    |  |                                   |                                       |  |



|  |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
| 1.   | <p>Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию включении. в программы, реализуемые в техникуме, учебных курсов, предметов, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся</p>   | <p>Директор<br/>Зам. по УВР</p>   | <p>В течение всего периода учебного года</p> |  |
| 2.   | <p>Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогов и обучающихся техникума</p>  | <p>Директор<br/>Зам. по УВР</p>   | <p>В течение всего периода учебного года</p> |  |
| 3.   | <p>Обновление материалов по противодействию коррупции в уголке правовых знаний техникума</p>  | <p>Директор<br/>Зам. по УВР</p>   | <p>В течение всего периода учебного года</p> |  |
| 4.   | <p>Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, конкурсов рисунков) по вопросам противодействия коррупции</p>  | <p>Директор<br/>Зам. по УВР</p>   | <p>ноябрь, апрель года</p>                   |  |
| 5.   | <p>Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры:<br/>Тематические классные часы :<br/>«Наши права -наши обязанности»<br/>«Что такое коррупция»<br/>«Зачем человеку быть честным»<br/>«Требования к человеку, обличенному властью»<br/>Встречи с представителями прокуратуры, налоговых органов, районной Думы</p> | <p>Директор<br/>Зам. по УВР</p>   | <p>Декабрь</p>                               |  |
| 6.   | <p>Организация и проведение 9 декабря. в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:<br/>Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»<br/>Акция «Нет коррупции» с раздачей буклетов</p>   | <p>Зам. по УВР<br/>мастера п/о<br/>волонтерский отряд «Добрый свет»</p> | <p>9 декабря</p>                             |  |
| <p><b>Обеспечение прав граждан на доступность к информированию о системе образования</b></p> |   |   |  |  |

|    |  |                         |                                       |  |
|----|--|-------------------------|---------------------------------------|--|
| 1. | Использование прямых телефонных линий с руководством Департамента образования и науки Курганской области, техникума, Правительств в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других направлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией техникума. | Директор<br>Зам. по УВР | В течение всего периода учебного года |  |
| 2. | Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования   | Директор<br>Зам. по УВР | 2 раза в год                          |  |
| 3. | Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур:<br>-Аттестация педагогических кадров;<br>-Мониторинговые исследования в сфере образования;<br>-Самонализ деятельности техникума   | Директор<br>Зам. по УВР | В течение всего периода учебного года |  |
| 4. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.   | Директор                | июнь                                  |  |
| 5. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей  | Директор                | В течение всего периода учебного года |  |
| 6. | Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в техникуме   | Директор                | В течение всего периода учебного года |  |
| 7. | Представление публичного доклада о работе техникума и расходования бюджетных средств.  | Директор                | декабрь, июнь                         |  |